

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

1 APOYO A LA PRESIDENCIA

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Director/a del Gabinete</i>	1	1	30	78.927,24	Art. 598.10 LOPJ	Magistrados/as de Tribunal Supremo o miembros de la carrera judicial o juristas de reconocida competencia que reúnan los requisitos exigidos para poder acceder a a categoría de Magistrado/a del Tribunal Supremo.	La necesaria para acceder a la categoría de Magistrado/a del Tribunal Supremo. Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Asesor/a del Gabinete</i>	2	2	30	54.712,56	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en elaboración de informes jurídicos y asesoramiento a altos cargos	M
<i>Asesor/a del Gabinete</i>	1	1	29	54.341,84	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en elaboración de informes jurídicos y asesoramiento a altos cargos	M
<i>Jefe/a de Secretaría</i>	1	1	21	18.366,04	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en coordinación de secretarías de altos cargos.	M
<i>Secretario/a</i>	3	3	20	15.940,40	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en asistencia y apoyo material y administrativo a altos cargos.	M
TOTAL APOYO A PRESIDENCIA	8	8						

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

1.1 OFICINA DE COMUNICACIÓN

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Director/a de la Oficina de Comunicación	1	1	30	70.741,02	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento acreditado en comunicación pública y dirección de equipos. Conocimientos en información de tribunales y de las relaciones con los medios de comunicación, lenguaje jurídico, redes sociales, redacción de notas de prensa y edición de videos.	M
Director/a adjunto de la Oficina de Comunicación	1	1	29	46.447,24	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento acreditado en comunicación pública y en información de tribunales, redacción de notas de prensa, conocimiento del lenguaje jurídico, redes sociales.	M
Redactor/a de Contenidos	1	1	22	23.037,00	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento en información de tribunales, conocimiento del lenguaje jurídico, redes sociales, maquetación, montaje y edición de texto, video y fotografía.	M
Jefe/a de Oficina de Prensa Audiencia Nacional y Tribunal Supremo	1	1	26	38.070,20	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento en información de tribunales, relaciones con los medios de comunicación, lenguaje jurídico, redes sociales y redacción de notas de prensa	M
Jefe/a de Oficina de Prensa	17	17	26	25.842,18	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento de las relaciones con los medios de comunicación. Redacción y difusión de noticias jurídicas.	(1)
Redactor/a 1	11	11	22	22.417,50	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento en información de tribunales, conocimiento del lenguaje jurídico, redacción y difusión de notas de prensa	(1)
Redactor/a 2	2	2	22	22.417,50	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento de las relaciones con los medios de comunicación. Redacción y difusión de noticias jurídicas. Conocimiento de programas de diseño.	(1)
Ayudante/a de Redacción	2	2	18	12.873,00	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimiento en redacción y difusión de notas de prensa	(1)
TOTAL OFICINA DE COMUNICACIÓN	36	36						

(1) La de la Comunidad Autónoma en la que tenga su sede el órgano para la que haya sido nombrado/a.

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

2 APOYO A VOCALES

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Secretario/a Vocal</i>	20	20	20	15.940,40	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en asistencia y apoyo material y administrativo a altos cargos.	M
TOTAL APOYO A VOCALÍA	20	20						

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

3 PROMOTOR DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Promotor de la Acción Disciplinaria</i>	1	1	30	78.927,24	Art. 606 LOPJ	Magistrados del Tribunal Supremo y Magistrados con más de 25 años en la carrera judicial	La necesaria para acceder a la categoría de Magistrado/a del Tribunal Supremo. Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefatura de sección 1</i>	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos en emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefatura de sección 2</i>	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos en emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefatura de sección 3</i>	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos en emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a de Sección de atención al ciudadano, quejas y reclamaciones</i>	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos en emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a Unidad</i>	5	5	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
<i>Administrativo/a</i>	13	13	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	M
<i>Secretario/a Promotor Acción Disciplinaria</i>	1	1	20	15.940,40	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en asistencia y apoyo material y administrativo a altos cargos.	M
<i>Auxiliar</i>	1	1	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
TOTAL PROMOTOR ACCIÓN DISCIPLINARIA	25	25						

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

4 APOYO AL SECRETARIO/A GENERAL

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Vicesecretario/a General</i>	1	1	30	77.778,96	Art. 613 LOPJ	Letrados CGPJ con 5 años de servicio	Amplios conocimientos jurídicos y de dirección y organización de órganos administrativos, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a de Sección</i>	9	8	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos en emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo. Coordinación de las actividades derivadas de la gestión de la Unidad de apoyo a las causas por corrupción (UACC) tanto en el ámbito nacional como internacional. <u>Conocimiento de idiomas.</u>	M
<i>Jefe de Unidad tipo 3</i>	1	1	26	25.705,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a Unidad de Documentación</i>	1	1	26	24.080,42	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa y de tratamiento de documentación e información jurídica, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo	M
<i>Coordinador/a Administración</i>	1	1	22	22.137,50	Art. 625 LOPJ	GP A.J., Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en gestión administrativa y confección de borradores de informes y propuestas.	M
<i>Coordinador/a adjunto/a</i>	1	1	21	18.366,04	Art. 625 LOPJ	GP A.J., TP AJ, Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión. Coordinación de grupos de trabajo reducidos	M
<i>Secretario/a Secretaría General</i>	1	1	20	15.940,40	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en asistencia y apoyo material y administrativo a altos cargos.	M
<i>Administrativo/a</i>	3	3	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	M
<i>Auxiliar</i>	5	5	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
TOTAL APOYO AL SECRETARIO GENERAL	23	22						

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

4.1. SERVICIO CENTRAL

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Director/a del Servicio	1	1	30	62.848,10	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a Unidad Apoyo a la Comisión Permanente	1	1	26	26.531,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Bibliotecario/a	1	1	26	24.080,42	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa y de bibliotecas y fondos documentales, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Jefe/a Unidad de Registro y Archivo	1	1	26	24.080,42	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, archivística y registral, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Jefe/a Unidad	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Coordinador/a adjunto/a	1	1	21	18.366,04	Art. 625 LOPJ	GP A.J., TP AJ, Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión. Coordinación de grupos de trabajo reducidos	M
Administrativo/a	8	8	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	M
Auxiliar	4	4	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
TOTAL SERVICIO CENTRAL	18	18						

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

4.2. GERENCIA

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Gerente	1	1	30	62.848,10	Art. 621 y 625 LOPJ	CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Especialización en gestión administrativa, administración de personal, presupuestaria, patrimonial y de contratos de las administraciones públicas. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a U. Gestión Presup. y Conta.	1	1	26	34.925,66	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Amplios conocimientos de gestión en materia presupuestaria y contable, procedimientos de ejecución del gasto público, formación en materia tributaria, conocimiento de los programas de gestión financiera facilitados por la IGAE, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo	M
Jefe/a U. Administración Personal	1	1	26	34.925,66	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Amplios conocimientos en materia de administración de personal, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo	M
Jefe/a U. Contratación y Asuntos Generales	1	1	26	34.925,66	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Amplios conocimientos de gestión en materia de contratación del sector público, de administración y conservación de inmuebles, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo	M
Jefe/a U. Asuntos Generales	3	3	26	26.531,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión presupuestaria, contable, administración de personal, contratación del sector público, de administración y conservación de inmuebles, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo.	M/B/S
Adjunto U. Gestión Presup. y Conta.	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión en materia presupuestaria y contable, procedimientos de ejecución del gasto público, formación en materia tributaria, conocimiento de los programas de gestión financiera facilitados por la IGAE, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo	M
Jefe/a Unidad	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa en materia de conservación y mantenimiento de inmuebles, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas.	M
Tesorero	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión en materia presupuestaria y contable, procedimientos de ejecución del gasto público, formación en materia tributaria, conocimiento de los programas de gestión financiera facilitados por la IGAE, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo	M
Habilitado/a	1	1	22	22.137,50	Art. 625 LOPJ	GP A.J., Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en gestión y tramitación de nóminas de personal funcionario y laboral y liquidación de seguros sociales.	M
Coordinador/a adjunto/a	2	2	21	18.366,04	Art. 625 LOPJ	GP A.J., TP AJ, Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión. Coordinación de grupos de trabajo reducidos	M
Administrativo/a	15	15	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
Administrativo/a	3	3	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	B
Administrativo/a	1	1	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	SS
Auxiliar (I)	1	1	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión, con especial cualificación informática	M
Auxiliar	8	8	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
Conserje Mayor (Sede Central)	1	1	14	14.901,46	Art. 625 LOPJ	AUX AJ/Gr. E AAPP	Conocimientos en atención e información al público, manejo de máquinas de reprografía y recepción de paquetes y correspondencia, así como en clasificación y distribución de documentos. Coordinación de personal subalterno.	M

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

4.2. GERENCIA (continuación)

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Conserje Mayor (Sedes Periféricas)</i>	1	1	14	13.892,62	Art. 625 LOPJ	AUX AJ/Gr. E AAPP	Conocimientos en atención e información al público, manejo de máquinas de reprografía y recepción de paquetes y correspondencia, así como en clasificación y distribución de documentos. Coordinación de personal subalterno.	M
<i>Jefe/a de Reprografía</i>	1	1	14	13.677,02	Art. 625 LOPJ	AUX AJ/Gr. E AAPP	Conocimientos en uso de reprografía en máquinas de gran capacidad, clasificación y distribución de documentos. Coordinación de equipos de trabajo.	M
<i>Encargado Reprografía</i>	1	1	14	11.975,88	Art. 625 LOPJ	AUX AJ/Gr. E AAPP	Conocimientos en uso de reprografía en máquinas de gran capacidad, clasificación y distribución de documentos	M
<i>Subalterno</i>	18	18	14	11.432,96	Art. 625 LOPJ	AUX AJ/Gr. E AAPP	Conocimientos en atención e información al público, manejo de máquinas de reprografía y recepción de paquetes y correspondencia, así como en clasificación y distribución de documentos	M
EFFECTIVOS	63	63						

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

4.3 SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Director/a del Servicio	1	1	30	61.830,30	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho comparado y de cooperación jurídica internacional, Comunidades Europeas, Organizaciones Internacionales e idiomas extranjeros.	M
Jefe/a Sección	2	2	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho comparado y de cooperación jurídica internacional, Comunidades Europeas, Organizaciones Internacionales e idiomas extranjeros.	M
Jefe/a de Unidad de Relac. Internac.	1	1	26	24.080,42	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas, conocimiento de idiomas extranjeros y dirección de equipos de trabajo	M
Jefe/a de Unidad de Relac. Internac.	2	2	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas, conocimiento de idiomas extranjeros y dirección de equipos de trabajo	M
Administrativo/a	5	5	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	M
Auxiliar (Horario especial)	0	0	18	17.240,16	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
Auxiliar	1	1	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
EFFECTIVOS	12	12						

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

4.4. SERVICIO PERSONAL JUDICIAL Y OFICINA JUDICIAL

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Director/a de Servicio	1	1	30	62.848,10	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de derecho administrativo, del estatuto de la carrera judicial, provisión de cargos y planta judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a de Sección de Jueces y Magistrados	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánica judicial y del régimen estatutario de miembros de la carrera judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a de Sección de Calificación	2	2	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y del régimen de provisión de cargos en la carrera judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a de Sección de Planta y Oficina Judicial	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de la organización de la Oficina Judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a de Sección de Prevención de Riesgos Laborales	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Licenciatura en medicina. Amplios conocimientos sobre prevención y gestión integral de riesgos laborales, aplicados a la Carrera Judicial	M
Jefe/a de Sección de apoyo a la Comisión disciplinaria	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho administrativo, de instrucción de expedientes disciplinarios y del estatuto de jueces y magistrados. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Especialista en salud laboral	1	1	28	40.960,78	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Licenciatura en medicina, conocimiento en evaluación y prevención de riesgos laborales	M
Jejatura Unidad T3	1	1	26	25.705,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Jefe/a Unidad	5	5	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Coordinador/a Administración	1	1	22	22.137,50	Art. 625 LOPJ	GP A.J., Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en gestión administrativa y confección de borradores de informes y propuestas.	M
Administrativo/a	16	16	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
Auxiliar	5	5	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
TOTAL DE EFECTIVOS	36	36						

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

5. SERVICIO DE INSPECCIÓN

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Jefe/a del Servicio	1	1	30	78.927,24	Art. 615 LOPJ	Magistrados/as del Supremo y Magistrados/as con más de 25 años en la carrera judicial	La necesaria para acceder a la categoría de Magistrado/a del Tribunal Supremo. Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Magistrado/a adjunto/a al Servicio de Inspección	1	1	30	62.848,10	Art. 615 y 625 LOPJ	CJ	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Inspector delegado para retribuciones variables	1	1	30	60.608,94	Art. 615 y 625 LOPJ	CJ	Conocimientos en el sistema de retribuciones variables en la Carrera Judicial y en actuaciones y proyectos de índole internacional. Conocimientos y comprobación y control del funcionamiento de los servicios de la Administración de Justicia y en actuaciones y visitas de Inspección. Experiencia en dirección de equipos de trabajo	M
Inspector/a Delegado/a	16	16	30	60.608,94	Art. 615 y 625 LOPJ	CJ	Conocimientos en comprobación y control del funcionamiento de los servicios de la Administración de Justicia y en actuaciones y visitas de Inspección	M
Letrado/a de Inspección	13	13	29	53.305,56	Art. 615 y 625 LOPJ	SJ AJ	Conocimientos en comprobación y control del funcionamiento de los servicios de la Administración de Justicia y en actuaciones y visitas de Inspección	M
Jefe/a Sección de Estadística	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de estadística y de organización judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a Área de Estadística	1	1	29	54.341,84	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de estadística y de organización judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jejatura Unidad T3	2	2	26	25.705,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Jefe/a Unidad	2	2	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Coordinador/a adjunto/a	2	2	21	18.366,04	Art. 625 LOPJ	GP A.J., TP AJ, Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión. Coordinación de grupos de trabajo reducidos	M
Administrativo/a (I)	0	0	20	15.652,84	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión, con especial cualificación informática.	M
Secretario/a Jefatura de Inspección	1	1	20	15.940,40	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en asistencia y apoyo material y administrativo a altos cargos.	M
Administrativo/a	19	19	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
Auxiliar	6	6	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
EFFECTIVOS	66	66						

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

6. GABINETE TÉCNICO

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Director/a del Gabinete Técnico</i>	1	1	30	70.741,02	Art. 560.14 de la LOPJ 4/2013	No es necesaria adscripción. Art. 616.3 LOPJ	Desempeño de profesión jurídica durante al menos quince años. Amplios conocimientos sobre convenios y contratos públicos. Dirección y organización de unidades administrativas y equipos de trabajo. Amplia experiencia en elaboración de informes y asistencia técnico-jurídica.	M
<i>Jefe/a del Servicio de Estudios e Informes</i>	1	1	30	61.830,30	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de la jurisprudencia del TS, TC, TJUE y TDH entre otros. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a de Sección de Estudios e Informes</i>	6	6	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de la jurisprudencia del TS, TC, TJUE y TDH entre otros. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a de Sección de Igualdad y Violencia de Género</i>	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de la jurisprudencia del TS, TC, TJUE y TDH entre otros. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a de Sección de Recursos</i>	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial, de contratos públicos y de la jurisprudencia del TS y del TC. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jejatura Unidad T3</i>	1	1	26	25.705,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
<i>Jefe de Unidad</i>	6	6	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
<i>Administrativo/a</i>	10	10	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP AJ, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
<i>Auxiliar</i>	1	1	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
EFFECTIVOS	28	28						

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

7. ESCUELA JUDICIAL

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Director/a Escuela Judicial	1	1	30	70.741,02	Art. 560.11 de la LOPJ	CJ	Magistrados con más de quince años en la carrera judicial. Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial, de selección y organización de actividades formativas. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	B
Director del Servicio de Selección y Formación Inicial	1	1	30	61.830,30	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial, de selección y organización de actividades formativas. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	B
Director del Servicio de Formación Continua	1	1	30	61.830,30	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de planificación y organización de actividades formativas. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a Sección	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	B
Jefe/a Sección	3	3	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Profesor/a Ordinario/a	11	11	30	52.330,32	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Experiencia en impartición de enseñanzas jurídicas teóricas y prácticas, evaluación de alumnos y emisión de informes	B
Jefe/a Área de Relaciones Externas e Institucionales	2	2	29	54.341,84	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho comparado y de cooperación jurídica internacional, Comunidades Europeas, Organizaciones Internacionales e idiomas extranjeros.	B
Jefe/a de Unidad	4	4	26	24.080,42	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Jefe/a Unidad	2	2	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas. Conocimiento de idiomas extranjeros	B
Jefe/a de Unidad	2	2	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
Jefe/a de Unidad	3	3	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	B
Bibliotecario/a	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa y de biblioteconomía, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas.	B
Secretario/a Director/a de la Escuela	1	1	20	15.940,40	Art. 598.10 LOPJ	No es necesaria adscripción	Conocimientos en asistencia y apoyo material y administrativo a altos cargos.	B
Administrativo/a	13	13	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	B
Administrativo/a	12	12	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	M
Auxiliar (I)	1	1	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión, con especial cualificación informática	M
Auxiliar	2	2	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	B

Relación de Puestos de Trabajo
 Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

7. ESCUELA JUDICIAL (continuación)

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Auxiliar</i>	3	3	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	M
<i>Conserje Mayor (Sedes Perifericas)</i>	1	1	14	13.892,62	Art. 625 LOPJ	AUX.J, Gr. E de AAPP	Conocimientos en atención e información al público, manejo de máquinas de reprografía y recepción de paquetes y correspondencia, así como en clasificación y distribución de documentos. Coordinación de personal subalterno.	B
<i>Subalterno</i>	4	4	14	11.432,96	Art. 625 LOPJ	AUX.J, Gr. E de AAPP	Conocimientos en atención e información al público, manejo de máquinas de reprografía y recepción de paquetes y correspondencia, así como en clasificación y distribución de documentos	B
EFFECTIVOS	69	69						

* Puestos compartidos con el Servicio de Relaciones Internacionales

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

8. CENTRO DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
Director/a del Centro de Documentación	1	1	30	70.741,02	Art. 560.12 de la LOPJ	No es necesaria adscripción. Art. 619.3 LOPJ	Ejercicio de profesión jurídica durante al menos 15 años. Amplios conocimientos sobre modernización, gobierno abierto, tratamiento y reutilización documental de la información jurídica. Conocimientos en materia de armonización de sistemas informáticos. Dirección de equipos de trabajo, planificación, calidad de servicio y evaluación.	SS
Jefe/a de Sección	3	3	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial, documentación jurídica y gestión de información jurídica. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	SS
Jefe/a de Sección	1	1	30	54.712,56	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de aplicaciones informáticas procesales. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Jefe/a Área	1	1	29	54.341,84	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de tratamiento de documentación e información jurídica. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	SS
Jefe/a Área	2	2	29	54.341,84	Art. 621 y 625 LOPJ	Letrados CGPJ, CJ, CF, SJ, Gr.A1 de AAPP	Amplios conocimientos de derecho orgánico judicial y de aplicaciones informáticas procesales. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
Especialista TIC	1	1	28	44.173,08	Art. 625 y 626 LOPJ	Cuerpos superiores TIC	Dirección de departamentos de informática y de equipos de trabajo. Gestión de proyectos. Conocimientos de administración electrónica.	B
Jefe/a Unidad de Documentación	1	1	26	24.080,42	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa y de tratamiento de documentación e información jurídica, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y dirección de equipos de trabajo.	SS
Jefe/a Unidad Informática	1	1	26	34.925,66	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Amplios conocimientos sobre entornos informáticos, protocolos de comunicaciones, gestión y proyectos informáticos y dirección de equipos de trabajo.	M
Documentalista	5	5	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos de gestión administrativa y de tratamiento de documentación jurídica, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas.	SS
Jefe/a Unidad Informática	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos sobre entornos informáticos, protocolos de comunicaciones, gestión y proyectos informáticos.	B
Jefe/a Unidad Informática	2	2	26	25.705,96	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos sobre entornos informáticos, protocolos de comunicaciones, gestión y proyectos informáticos.	M
Jefe/a de Unidad	1	1	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos sobre entornos informáticos, protocolos de comunicaciones, gestión y proyectos informáticos.	M
Coordinador/a adjunto/a	1	1	21	18.366,04	Art. 625 LOPJ	GP A.J., TP AJ, Gr.A2, C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión. Coordinación de grupos de trabajo reducidos	SS
Administrativo/a (I)	3	3	20	15.652,84	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión, con especial cualificación informática.	M
Administrativo/a (I)	1	1	20	15.652,84	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión, con especial cualificación informática.	SS
Administrativo/a	2	2	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	M
Administrativo/a	1	1	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión, con especial cualificación informática.	M
Administrativo/a	6	6	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J, Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo a las funciones de gestión	SS

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

<i>Auxiliar</i>	7	7	18	14.838,46	Art. 625 LOPJ	TP, AUX J AJ, Gr. C2 de AAPP	Conocimientos en tareas auxiliares de trámite y apoyo a las funciones de gestión.	SS
<i>Subalterno</i>	1	1	14	11.432,96	Art. 625 LOPJ	AUX AJ/Gr. E AAPP	Conocimientos en atención e información al público, manejo de máquinas de reprografía y recepción de paquetes y correspondencia, así como en clasificación y distribución de documentos	SS
EFFECTIVOS	42	42						

9. INTERVENCIÓN

Denominación del puesto	Núm. puestos	Puestos con dotación presupuestaria	Nivel C.D.	Complemento específico	Forma de Provisión	Adscripción a Administraciones Públicas, Cuerpos y Grupos	Formación específica	Localidad
<i>Interventor/a</i>	1	1	30	62.848,10	Art. 565.3 LOPJ	Cuerpo Superior de Interventores y Auditores del Estado	Amplios conocimientos en el ejercicio de la función interventora, conforme define el 148 y concordantes de la LGP. Conocimientos de organización administrativa, emisión de informes, estudios, consultas y dictámenes. Dirección de equipos de trabajo.	M
<i>Jefe/a Unidad de Fiscalización</i>	1	1	26	34.925,66	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos en tareas de revisión previa y apoyo en el ejercicio de la función interventora, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas y coordinación de equipos de trabajo	M
<i>Jefe/a de Unidad</i>	2	2	26	22.168,86	Art. 625 LOPJ	Gr.A2 de AAPP, GP AJ	Conocimientos en tareas de revisión previa y apoyo en el ejercicio de la función interventora, impulso de procedimientos, confección de borradores de informes y propuestas.	M
<i>Administrativo/a</i>	1	1	20	14.838,46	Art. 625 LOPJ	GP,TP A.J., Gr. C1 de AAPP	Conocimientos en trabajos administrativos de trámite y apoyo en el ejercicio de la función interventora.	M
TOTAL INTERVENCIÓN	5	5						

Relación de Puestos de Trabajo
Última modificación acuerdo de 29/02/2024 del Pleno del CGPJ.

DIRECTORIO DE UNIDADES	
UNIDAD 1	DE APOYO A LA PRESIDENCIA
UNIDAD 1.1	OFICINA DE COMUNICACIÓN
UNIDAD 2	DE APOYO A LOS VOCALES
UNIDAD 3	PROMOTOR DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA
UNIDAD 4	DE APOYO AL SECRETARIO GENERAL
UNIDAD 4.1	SERVICIO CENTRAL
UNIDAD 4.2	GERENCIA
UNIDAD 4.3	SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES
UNIDAD 4.4	SERVICIO DE PERSONAL JUDICIAL Y OFICINA JUDICIAL
UNIDAD 5	SERVICIO DE INSPECCIÓN
UNIDAD 6	GABINETE TÉCNICO
UNIDAD 7	ESCUELA JUDICIAL
UNIDAD 8	CENDOJ
UNIDAD 9	INTERVENCIÓN

ABREVIATURA	SIGNIFICADO
LOPJ	Ley Orgánica del Poder Judicial
LGP	Ley General Presupuestaria
TS	Tribunal Supremo
TC	Tribunal Constitucional
TJUE	Tribunal de Justicia de la Unión Europea
TDH	Tribunal Europeo de Derecho Humanos
Gr.A1 de AAPP	Cuerpos o escalas clasificados en el subgrupo A1. Artº 76 RD legislativo 5/2015
Gr.A2 de AAPP	Cuerpos o escalas clasificados en el subgrupo A2. Artº 76 RD legislativo 5/2015
Gr. C1 de AAPP	Cuerpos o escalas clasificados en el subgrupo C1. Artº 76 RD legislativo 5/2015
Gr. C2 de AAPP	Cuerpos o escalas clasificados en el subgrupo C2. Artº 76 RD legislativo 5/2015
Gr. E de AAPP	Cuerpos o escalas clasificados en el bgrupo E. Disposición transitoria tercera RD legislativo 5/2015
CJ	Carrera Judicial
CF	Carrera Fiscal
SJ	Letrados de la Administración de Justicia
GP AJ	Gestión Procesal y Administrativa de la Administración de Justicia
TP AJ	Trámite Procesal y Administrativa de la Administración de Justicia
AUX.J	Auxilio Judicial de la Administración de Justicia